Haibach, den 18. April 2023  
Sachbearbeiter: AL Thomas Peitl  
AZ: Pers-204/2023

***K U N D M A C H U N G***

Aufgrund des Beschlusses des Gemeindevorstandes der Gemeinde Haibach ob der Donau vom 13. April 2023 wird gemäß §§ 8 und 9 OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (OÖ GDG 2002) folgender Vertragsbedienstetenposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

**REINIGUNGSKRAFT**

**Beschäftigungsausmaß:** Teilzeit mit 25 % (10 Wochenstunden)

**Beschäftigungsbeginn:** ehest möglich bzw. nach Vereinbarung

**Dienstverhältnis:** unbefristet

**Dienstort:** alle öffentlichen Gebäude der Gemeinde Haibach ob der Donau, vorwiegend im Kindergarten- und Schulbereich.

**Funktionslaufbahn:** GD 25.1 - Reinigungskraft

Das monatliche Mindestgehalt bei Vollzeitbeschäftigung beträgt € 2.039,40 brutto. Bei Anrechnung von Vordienstzeiten ergibt sich eine entsprechend höhere Entlohnung.

**Aufgabenbeschreibung**

* Vornahme von allgemeinen Reinigungsarbeiten inkl. Großputz
* Reinigungsvertretung in allen öffentlichen Gebäuden der Gemeinde Haibach ob der Donau
* Arbeitszeiten außerhalb des Kindergarten- und Schulbetriebs vorwiegend nachmittags (zwischen 12 – 17 Uhr, ausgenommen Vertretungen)

**Anforderungsprofil:**

* Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung
* Grundkenntnisse über Reinigungsmittel und -geräten
* Gute Umgangsformen, Kommunikations- und Teamfähigkeit
* Sinn für Sauberkeit und Ordnung
* Pünktlichkeit, Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität
* Gutes Gespür im Umgang mit Kindern und Jugendlichen
* Bereitschaft zu Mehrleistungen

**Aufnahmevoraussetzungen:**

* Österreichische Staatsbürgerschaft, diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörige Österreich aufgrund eines Abkommens (EWR bzw. EU) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat, wie Inländer(inne)n
* Einwandfreies Vorleben und volle Handlungsfähigkeit
* Ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
* Männliche Bewerber: abgeleisteter Präsenz- oder Zivildienst

**Auswahlverfahren:**

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des § 11 OÖ. GDG 2002 idgF. und den darin normierten Objektivierungskriterien. Die Gemeinde Haibach ob der Donau behält sich die Möglichkeit vor, Vorstellungsgespräche, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung ausschließlich schriftlich unter Verwendung des Bewerbungsbogens mit den darin angeführten Unterlagen **bis spätestens Freitag, den 26. Mai 2023, 12:00 Uhr**, an das Gemeindeamt Haibach ob der Donau. Die Bewerbung ist auch in elektronischer Form möglich.

Für nähere Auskünfte und Informationen steht Ihnen Herr Amtsleiter Thomas Peitl unter der Tel. 07279/8235-12 zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Andreas Hinterberger Bürgermeister